



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Rammeavtale for drift og modernisering av gatelysanlegg

OPPDRAGSGIVER

Sogndal kommune

Ansvarlig anskaffer: Katrine Røkke Wilson (katrine.rokke.wilson@sogndal.kommune.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:

NS 8406

Bakgrunn

Sogndal kommune har behov for å etablere ei rammeavtale for drift, vedlikehald og mindre ombyggings- og moderniseringsarbeid på kommunen sine gatelysanlegg. Formålet med avtalen er å sikre ei trygg, effektiv og stabil drift av gatelysa, samtidig som ein oppgraderer eldre anlegg til meir moderne og kostnadseffektive løysingar. Leverandøren vil vere ein sentral samarbeidspartnar for kommunen og skal arbeide tett saman med kommunens prosjektleiar for å finne dei beste faglege og økonomiske løysingane for framtida.

Rameavtalen skal omfatte vedlikehald av gatelys på kommunalt vedlikehaldne vegar. Arbeidet vil omfatte skift av lyspærer som ikkje lyser meir og utskifting av gamle lysarmaturar der dette er naudsynt. Det vil vere ynskjeleg med soneskift på nokre vegstrekningar og enkeltskift av lyskjelder på andre stader. Styringar og straumforsyning er ein del av gatelysanlegget og vil inngå i vedlikehald av gatelys.

Leverandøren av rammeavtalen vil verte kalla ut av Sogndal kommune via kommunen sitt vedlikehaldssystem, og må utføre ordren innan ein månad etter bestilling av lysskift. Tenesta omhandlar vedlikehald på om lag 4000 gatelysarmaturar i heile Sogndal kommune. Gatelysa består av noko nyare LED armaturar, Natrium damplamper og eldre HQL lamper. Det er om lag 200 målepunkt til gatelys i Sogndal kommune.

I tillegg er det tenkt at rammeavtaleleverandør skal gjere arbeid knytt til prosjekt med å bytte ut alle lysarmatur i veglysa der det ikkje er LED. I 2027 er det planlagt ei investeringsramme på 2,25 MNOK. Det vil truleg vere eit tilsvarande beløp i 2028.

Beskrivelse av oppdraget

Arbeidet vil omfatte vedlikehald, feilretting og gjennomføring av mindre prosjekt. For delar av kommunen sine gatelysanlegg nyttast lysstyringsutstyr frå *Datec*.

Arbeidet omfattar mellom anna:

- feilretting etter meldingar frå publikum og kommunen
- utskifting av komponentar som lamper, sikringar, kablar, stolpar og armatur
- installasjon og drift av Datec-styringssystem
-

- modernisering og ombygging av eldre anlegg
- samarbeid med kommunens prosjektleiar om planlegging av ombyggingar
- dokumentasjon og oppdatering av anleggsdata

Responstid og tilgjengelegheit er ein vesentleg del av avtalen.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom

leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjen-nomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Sogndal kommune

Org.nr: 922121893

Riverdalen 5, 6863, Leikanger

Kontaktperson

Katrine Røkke Wilson

E-post: katrine.rokke.wilson@sogndal.kommune.no

Telefon: 57652558

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del II-anskaffelse - Over nasjonal, under EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Hvor som helst i Norge
Hovedtype:	Bygge- og anleggsarbeid		
Estimert verdi:	9 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	13 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 45316110 - Installasjon av utstyr til gatebelysning (Hoved)
- 45316000 - Installasjon av belysning og elektriske signalanlegg
- 45315100 - Elektroteknisk installasjonsarbeid
- 45316100 - Installasjon av utstyr til utendørsbelysning
- 45317000 - Øvrig elektrisk installasjonsarbeid
- 45311100 - Elektrisk ledningsføringsarbeid
- 45310000 - Installasjon av elektriske ledninger og armaturer
- 45311000 - Arbeid i forbindelse med elektriske ledninger og armaturer
- 45317300 - Elektrisk installasjon til elektrisk fordelingsutstyr

Varighet:

Oppstart:	22. desember 2026
Slutt:	22. desember 2028
Varighet:	2 år og 1 dag
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)
Tilleggsinformasjon:	Avtalen vil bli automatisk forlenga med mindre kunde seier opp avtalen minst 3 måneder før utløp.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	25. november 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	2. desember 2026, 12:00
Tildeling:	14. desember 2026, 12:00
Karensperiode:	10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	
Vedståelsesfrist:	60 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi: 13 000 000 NOK

Maksimalt antall leverandører: 1

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	Skatteattest
Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).	
2	Firmaattest
Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.	
3	Godkjent elektroinstallatør
Leverandør skal vere godkjent elektroinstallatør. Oppdragsgjevar vil sjølv sjekke på DSB.	
4	Krav til røynsle Filoplasting tillatt
Leverandøren skal ha relevant røynsle i løpet av dei siste 5 åra. Med relevant røynsle meinast relevant erfaring med gatelysanlegg. Leverandøren skal kunne dokumentere dette ved ei skildring av dei 3 mest relevante oppdraga frå leverandøren i løpet av dei siste 5 åra. Skildringa må inkludere informasjon om verdien av oppdraget, tidspunkt og mottakar. Det er tilstrekkeleg at dei 3 referanseoppdraga samla sett oppfyller kvalifikasjonskravet.	
5	Krav til systemer Filoplasting tillatt
Leverandør skal ha • system for HMS • system for kvalitetssikring • rapporteringsrutinar ved avvik Leverandør skal kunne dokumentere ved ei kort skildring av system og rutinar, eventuelt ved relevante sertifiseringar	

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode: Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode: Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

$$r = r_{\text{max}} \times p_{\text{min}} / p$$

Hvor p_{min} = laveste tilbudte pris (P_b), p = evaluert pris (P_e), r_{max} = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier:

Standard håndtering

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	35%	Evaluering av prisar og påslag i prisskjema for løpande drift, vedlikehald, feilretting og mindre ombyggings- og moderniseringsoppdrag under rammeavtalen.
Kvalitet og oppdragsforståing	Kvalitet	35%	Vurdering av korleis leverandøren vil sikre stabil drift, rask og prioritert feilretting, god teknisk bistand i mindre prosjekt, samt oppdatert dokumentasjon, digital oversikt og systematisk registrering av feil og utførte tiltak.
Miljø og energieffektive løysingar	Klima og miljø	30%	Vurdering av korleis leverandøren vil bidra til klima- og miljøgevinst gjennom energieffektive løysingar, mellom anna oppgradering til LED, smart styring, ombruk/levetidsvurderingar og reduksjon av utslepp i gjennomføringa av oppdrag under rammeavtalen.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Beløp	Beløp	Ja	Leverandøren oppgir ett beløp
P.2	Excel-prisskjema	Excel-prisskjema	Ja	Oppmøte skal vere inkludert i prisane Prisane skal elles inkludere alle naudsynte tillegg som sosiale utgifter, tarifferte godtgjeringar, administrasjon, forteneste mv. Sjå avtalen for informasjon om prisregulering og fakturabetingelser.

Kravspesifikasjon:

1. Drift, feilretting og responstid

Nr.	Krav	Type
1.1	Leverandøren skal kunne ta imot og handtere feilmeldingar for gatelysanlegga i heile avtaleperioden. Leverandøren vil motta alle arbeidsordre i kommunen sitt vedlikeholdssystem <i>Dokflyt</i>, og det er difor nødvendig at leverandøren aktivt kan bruke systemet til registrering, oppfølging og rapportering.	Må-krav

2. Vedlikehold, modernisering og teknisk løysing

Nr.	Krav	Type
2.1	Nye eller utskifta armaturar skal vere LED-baserte, med mindre kommunen uttrykkeleg godkjenner anna løysing. Kravet gjeld ved utskifting og modernisering av armatur i avtaleperioden.	Må-krav
2.2	Leverandøren skal bruke kommunen si løysing for styring og regulering av gatelys, Datec, der kommunen ønskjer det.	Må-krav
2.3	Leverandøren skal ved utskifting av komponentar vurdere om eksisterande master, fundament eller anna utstyr kan vidareførast forsvarleg. Kravet er oppfylt dersom leverandøren i leveransen legg til grunn levetids- og tilstandsvurdering før full utskifting der dette er relevant.	Må-krav
2.4	Bruk av eigen graveentreprenør Oppdragsgjevar har eigen rammeavtale med graveentreprenør. Der det er hensiktsmessig å bruke denne graveentreprenøren, skal leverandør bestille direkte frå denne.	Må-krav

3. Dokumentasjon og digital anleggsoversikt

Nr.	Krav	Type
3.1	Leverandøren skal levere oppdatert samsvarsdokumentasjon etter utført arbeid der dette er relevant. Kravet gjeld for arbeid som utløyer krav til slik dokumentasjon etter gjeldande regelverk og normal praksis.	Må-krav
3.2	Leverandøren skal oppdatere teikningar og anleggsdokumentasjon etter utførte endringar.	Må-krav

	Kravet er oppfylt dersom endringar i anlegga blir dokumenterte og oppdaterte slik at kommunen har oppdatert grunnlag for vidare forvaltning.	
3.3	Leverandøren skal kunne levere digital oversikt over anlegg, komponentar og utførte tiltak. Kravet er oppfylt dersom leverandøren kan halde ved lag ei samla digital oversikt som kommunen kan bruke i anleggsforvaltninga.	Må-krav
3.4	Dokumentasjon i kommunen sine system Alle arbeid skal dokumenterast i Dokflyt, og leverandøren skal sørge for at informasjon om utførte oppgåver blir registrert fortløpande. Kommunen vil følge opp leveransen gjennom statusmøte, rapportering og kontrollar. Ved moderniseringsprosjekt skal entreprenøren samarbeide tett med kommunens prosjektleiar, som vil vere ansvarleg for å prioritere og beslutte tiltak.	Må-krav

4. Miljøoppfølging i gjennomføring av oppdrag

Nr.	Krav	Type
4.1	Leverandøren skal handtere utrangerte komponentar og avfall frå oppdrag i samsvar med gjeldande regelverk. Kravet omfattar mellom anna korrekt sortering og forsvarleg handtering av lysarmatur, elektriske komponentar, metall og anna avfall frå gjennomføringa.	Må-krav
4.2	Leverandøren skal ved utskifting vurdere om komponentar kan ombrukast eller om levetida kan forlengjast når dette er fagleg forsvarleg. Kravet er oppfylt dersom leverandøren i relevante oppdrag vurderer ombruk, rehabilitering eller vidare bruk før kassasjon.	Må-krav
4.3	Metode for ombruk, levetidsvurdering og materialreducerande tiltak. Beskriv korleis leveransen vil ivareta ombruk, levetidsforlenging og reduksjon i materialforbruk ved vedlikehald og modernisering, og korleis slike vurderingar blir dokumenterte overfor kommunen i dei enkelte oppdraga.	Miljø og energieffektive løysingar
4.4	Tiltak for å redusere utslepp og miljøbelastning ved utføring av oppdrag. Beskriv konkrete tiltak i gjennomføringa av oppdrag under rammeavtalen som kan redusere utslepp og miljøbelastning, til dømes planlegging av oppdrag, samordning av køyring, val av utstyr eller andre gjennomføringstiltak.	Miljø og energieffektive løysingar

5. Kvalitet

Nr.	Krav	Type
5.1	Løysingsskildring	Kvalitet og oppdragsforståing

	Tilbydar skal skildre korleis dei har tenkt å løyse oppdraget. Skildringa skal inkludere • oversikt over bemanning, organisering og utstyr • løysing av eventuelle akutte hendingar • arbeidsmetodikk, særleg for dei mindre prosjektoppdraga	
5.2	Kompetanse Tilbydar skal skildre tilbydd personell sin kompetanse og erfaring innan tilsvarande arbeid, det vil seie gatelys, arbeid langs veg og system (Datec og Dokflyt) kommunen nyttar knytt til dette.	Kvalitet og oppdragsforståing

Strategiske hensyn:

Grønn anskaffelse:

- Tiltak mot klimaendringer
- Høyeste energieffektivitetsklasse

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Prisskjema.xlsx
- Bilag 2: MAL Seriøsitetskrav og etiske føresegner.docx